

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gloria Marina Ramírez Mendoza</u>	CUI:	<u>1995 71317 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-085-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>14-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales)	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>36379506</u>
Número de Factura:	<u>2179614717</u>	Serie:	<u>9FB45CD5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/08/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q79,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/08/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

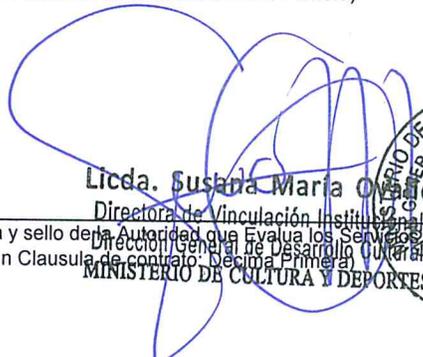
## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la formulación de la metodología y planificación para la formulación de las Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en la coordinación de los procesos de organización y realización de talleres de actores culturales y autoridades municipales, para la formulación de Políticas Culturales Municipales a través del Encargado del departamento de sociedad civil.
- Asesoré en la coordinación de vínculos con las alcaldías de los municipios que se apoyarán técnicamente para la formulación de sus políticas culturales municipales.
- Asesoré en la identificación de actores y organizaciones culturales de los municipios que se apoyarán en la formulación de sus políticas culturales y establecer mecanismos de comunicación.
- Asesoré en las actividades de organización para la implementación de las Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en los procesos de vinculación institucional con sociedad civil orientados al fortalecimiento de las comisiones de cultura de las municipalidades y organizaciones culturales de sociedad civil para la salvaguardia de los elementos de la identidad de los Pueblos, tomando como base las políticas culturales deportivas y recreativas.
- Asesoré en los procesos de elaboración de documentos, agendas, presentaciones y manuales, entre otros; de políticas culturales municipales y otros relacionados con la cultura.
- Asesoré en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales deportivas y recreativas 2015 -2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Asesoré en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Departamento de Vinculación Sociedad Civil.
- Asesoré en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de las políticas culturales municipales, con el fin de mantener el manejo fluido de la gestión institucional de las mismas.
- Asesoré en coordinación con las alcaldías municipales, la planificación de actividades en seguimiento a las Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en la realización del evento de entrega de la Orden Ixim 2024, en el tetro nacioal Miguel Ángel Asturias.

Gloria Marina Ramírez Mendoza  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Susana Maria Ovalle  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Susana Maria Ovalle  
Directora de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Gloria Marina Ramírez Mendoza	CUI:	1995 71317 0101
Número de contrato:	DGDCFC-029-085-2024	Acuerdo Ministerial:	14-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales)	Profesionales	Nit del Contratista:	36379506
Número de Factura:	2179614717	Serie:	9FB45CD5
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	Mes de agosto de 2024
Monto Total del Contrato	Q79,354.84	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 31/08/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Vinculación Institucional		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la formulación de la metodología y planificación para la formulación de las Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en la coordinación de los procesos de organización y realización de talleres de actores culturales y autoridades municipales, para la formulación de Políticas Culturales Municipales a través del Encargado del departamento de sociedad civil.
- Asesoré en la coordinación de vínculos con las alcaldías de los municipios que se apoyarán técnicamente para la formulación de sus políticas culturales municipales.
- Asesoré en la identificación de actores y organizaciones culturales de los municipios que se apoyarán en la formulación de sus políticas culturales y establecer mecanismos de comunicación.
- Asesoré en las actividades de organización para la implementación de las Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en los procesos de vinculación institucional con sociedad civil orientados al fortalecimiento de las comisiones de cultura de las municipalidades y organizaciones culturales de sociedad civil para la salvaguardia de los elementos de la identidad de los Pueblos, tomando como base las políticas culturales deportivas y recreativas.
- Asesoré en los procesos de elaboración de documentos, agendas, presentaciones y manuales, entre otros; de políticas culturales municipales y otros relacionados con la cultura.
- Asesoré en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales deportivas y recreativas 2015 -2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Asesoré en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Departamento de Vinculación Sociedad Civil.
- Asesoré en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de las políticas culturales municipales, con el fin de mantener el manejo fluido de la gestión institucional de las mismas.
- Asesoré en coordinación con las alcaldías municipales, la planificación de actividades en seguimiento a las Políticas Culturales Municipales.

Gloria Marina Ramírez Mendoza  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Susana María Ovalle  
Directora de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Gloria Marina Ramírez Mendoza	CUI:	1995 71317 0101
Número de contrato:	DGDCFC-029-085-2024	Acuerdo Ministerial:	14-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales)	Profesionales	Nit del Contratista:	36379506
Número de Factura:	2179614717	Serie:	9FB45CD5
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	03/01/2024 al 31/08/2024
Monto Total del Contrato	Q79,354.84	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 31/08/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Vinculación Institucional		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se logró asesorar en la formulación de la metodología y planificación para la formulación de 30 Políticas Culturales Municipales.
- Se logró asesorar en la coordinación de los procesos de organización y realización de talleres de actores culturales y autoridades municipales, para la formulación de 30 Políticas Culturales Municipales a través del Encargado del departamento de sociedad civil.
- Se logró asesorar en la coordinación de vínculos con las alcaldías de 11 municipios que se apoyarán técnicamente para la formulación de sus políticas culturales municipales.
- Se logró asesorar en la identificación de actores y organizaciones culturales de 11 municipios que se apoyarán en la formulación de sus políticas culturales y establecer mecanismos de comunicación.
- Se logró asesorar en las actividades de organización para la implementación de las Políticas Culturales Municipales de 30 Municipios.
- Se logró asesorar en los procesos de vinculación institucional con sociedad civil orientados al fortalecimiento de las comisiones de cultura de las municipalidades y organizaciones culturales de sociedad civil para la salvaguardia de los elementos de la identidad de los Pueblos, tomando como base las políticas culturales deportivas y recreativas.
- Se logró asesorar en los procesos de elaboración de documentos, agendas, presentaciones y manuales, entre otros; de políticas culturales municipales y otros relacionados con la cultura.
- Se logró asesorar en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales deportivas y recreativas 2015 -2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Se logró asesorar en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Departamento de Vinculación Sociedad Civil.
- Se logró asesorar en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de 10 políticas culturales municipales, con el fin de mantener el manejo fluido de la gestión institucional de las mismas.
- Se logró asesorar en coordinación con 11 alcaldías municipales, la planificación de actividades en seguimiento a las Políticas Culturales Municipales.
- Se logró asesorar en la realización del evento de la Orden Ixim 2024, en el tintero nacional Miguel Ángel Asturias.

Gloria Marina Ramírez Mendoza  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Susana María Ovalle  
Directora de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

